



**Základní škola Kolín IV., Prokopa Velikého 633, 280 02 Kolín IV**

tel.: 321 720 808, 321 721 190

e-mail: [zskolin@iol.cz](mailto:zskolin@iol.cz)

IČO: 48 66 36 20

číslo účtu: 2564347359/0800

## **Dlouhodobý plán**

### **Vize školy, koncepční záměry, strategické rozvojové cíle školy 2015 - 2020**

#### **Vize:**

- bezpečná škola
- vzdělávání na základě činnostního – tvořivého učení, ŠVP „Tvořivé učení“
- systematická péče o žáky se SVP
- široká nabídka volnočasových aktivit
- podpora spolupráce se školním psychologem

#### **Oblast řízení a správy**

- zpracovat jasnou a reálnou koncepci rozvoje školy a strategii pro její naplnění, každoročně ji vyhodnocovat za účasti veřejnosti a zřizovatele, na základě zpětné vazby ji doplňovat,
- vytvořit účinný a srozumitelný systém autoevaluace školy, dotazníková šetření a zpětná vazba na opatření pro následující období, funkční práce Kolegia ředitelky školy, podpora Poradního sboru žáků
- vytvořit a udržovat na škole vstřícný a respektující komunikační systém, zahrnující pedagogy, děti i rodiče a veřejnost, systém konzultačních hodin, komunikace přes iškolu
- spolupracovat se zřizovatelem na kulturním životě a projektech obce – vítání občánků, projekt Chytrá klíčenka, Zaručená úspora, Macharovo pero, soutěže pod záštitou města
- pracovat na tvorbě projektů k získání dotací z fondů EU - od 1. 9. 2017 OP VVV zjednodušené šablony
- zlepšovat vybavení školy pro názornost a efektivitu výuky, aktualizovat učební pomůcky, doplňovat knihovny, modernizovat vybavení jednotlivých součástí školy – obnova informačních technologií, nábytku, vybavení kabinetních sbírek – pravidelné vyhodnocování na základě inventarizace
- zdokonalovat řídicí činnost, zvyšovat aktivní podíl pracovníků na řízení a zlepšování práce školy - zapojení v KRŠ, ŠPP, metodické orgány – vliv na plánování (DVPP, akce školy apod.)

- hodnotit a inovovat strategie a plány pro realizaci ŠVP – dotazníková šetření – zákonní zástupci, žáci, pracovníci školy
- zajistit podíl pracovníků na strategickém řízení a vlastním hodnocení školy, delegovat výkonné kompetence na co nejnižší úroveň řízení – rozdělení kompetencí
- pravidelně vyhodnocovat personální rizika a přijímat opatření k jejich odstraňování, zejména v oblasti odborné kvalifikace pedagogů a věkové struktury – viz: Program personálního rozvoje školy

### **Oblast vzdělávání**

- vytvořit srozumitelnou, zajímavou a reálnou vzdělávací nabídku, která bude věkově přiměřená – ŠVP ZV Tvořivé učení (činnostní učení), personálně zajištěna – zaměření DVPP pedagogů
- věnovat pozornost rozvoji čtenářské, matematické a sociální gramotnosti – zpracovaný plán podpory gramotností – aktualizace v metodických orgánech
- zajistit rovné příležitosti pro všechny žáky, systematicky identifikovat individuální potřeby dětí při vzdělávání, spolupracovat s odbornými pracovišti – především s PPP SK Kolín, PPP SK Kutná Hora
- vytvořit vlastní strategii práce s dětmi s potřebou podpůrných opatření, vyhodnocovat její účinnost (Plán pedagogické podpory, spolupráce pracovníků ŠPP, VP zajišťují spolupráci s učiteli
- zaměřit se na podporu funkčních gramotností u žáků, zejména ve čtenářské, matematické, sociální, přírodovědné, informační gramotnosti a ve schopnosti komunikace v cizích jazycích - úkol pro metodické orgány školy
- evidovat žáky s potřebou podpůrných opatření, zajišťovat jim účinnou individuální péči, v případě nutnosti ve spolupráci s poradenským zařízením – kompetence VP
- sledovat kvalitu práce pedagogických pracovníků a ovlivňovat její růst, uplatňovat ve výuce metody práce s ohledem na ŠVP ZV Tvořivé učení, smysluplně využívat a sledovat DVPP, zaměřovat samostudium pedagogů a vytvářet pro ně podmínky,
- průběžně pracovat na inovacích školního vzdělávacího programu a na strategiích jeho rozvoje, na základě zkušeností pracovníků a požadavků rodičů, v závislosti na skladbě žáků, identifikovat a vyhodnocovat silné a slabé stránky školy,
- systematicky hodnotit dosahované výsledky ve všech vzdělávacích oblastech a sledovat úspěšnost účastníků vzdělávání, výstupy pro hodnocení získávat z více zdrojů, analyzovat důvody neúspěchu, zaměřit se na prevenci školní neúspěšnosti, zejména u žáků, kteří dlouhodobě vykazují vysokou míru neúspěšnosti – pracovat podle vlastního Metodického doporučení k prevenci ohroženého prospěchu u žáků, metodické orgány školy na pravidelných poradách analyzují ohrožený prospěch u žáků a navrhují opatření.
- výchovu ke zdraví zaměřit na rozvoj zdravých stravovacích návyků, pohybových dovedností a tělesné zdatnosti dětí a žáků, v rámci prevence se zaměřit na prevenci rizikového chování dětí a žáků (užívání návykových látek, šikana apod.). Pracovat s MPP.

- podporovat rozvoj vzdělávání v informační gramotnosti a jazykové gramotnosti, vyhodnocovat dosaženou úroveň a výsledky vzdělávání,
- individuální přístup k dětem chápat jako soustavné získávání informací o výsledcích každého dítěte, jejich vyhodnocování a volbu dalších postupů, ověřování jejich účinnosti, budovat portfolia žáků

### **Oblast sociální**

- vytvářet ve škole přátelskou atmosféru a ovzduší spolupráce, příjemného a bezpečného prostředí pro děti, pracovníky školy a rodiče, Poradní sbor žáků se podílí na aktivitách školy, spolupráce mezi 1. a 2. stupněm, patroni z řad 9. tříd u žáků 1. tříd
- vytvářet systém efektivních opatření k prevenci všech forem rizikového chování – plánovat mezitřídní akce
- vést děti k morálním hodnotám a pozitivnímu vztahu ke světu, k lidem a k přírodě rozvíjet environmentální výchovu – podpora projektu EVVO (Přijdu, vidím, zamyslím se, pokusím se....)
- dbát na součinnost rodiny a školy, usilovat o soulad ve výchovném působení, prohloubení zájmu rodičů o dění ve škole – plánování společných aktivit – Strašidelná škola, Vánoční tvoření apod.
- trvale posilovat pocit sounáležitosti se školou – logo školy, vlajka
- zohledňovat vnější prostředí (sociální, regionální) – znalost regionu - exkurze, spolupráce s MěÚ Kolín
- odstraňovat sociální, zdravotní a bezpečnostní bariéry – projekty napříč školou - Den Evropy, Děti dětem apod.
- zpracovat a vyhodnocovat koncepci domácí přípravy – možnost využití iškoly
- zřídit školské poradenské pracoviště pro poskytování poradenských služeb rodičům i žákům – ŠPP informuje na webových stránkách o své činnosti
- spolupracovat i s dalšími partnery při vytváření vzdělávací nabídky, zejména zájmové činnosti – projekty s podporou TPCA, spolupráce se SOŠ stavební, KOPOS Kolín

### **Cíle**

- zpracovat konkrétně formulovanou vizi školy, se kterou se pedagogové, rodiče a zřizovatel ztotožní,
- rozvoj podmínek ke vzdělávání – ekonomické zdroje, kulturnost a vybavenost prostředí, hygiena,
- preventivně předcházet problémům pomocí neustálé údržby budovy školy,
- zaměřit se na školu a její okolí z hlediska estetické výchovy,
- usilovat o získání dalších finančních prostředků pomocí nejrůznějších projektů a grantů,
- zvýšit objem prostředků získaných vlastní hospodářskou činností a od sponzorů,
- zvyšování kvalifikovanosti pedagogů, rozvoj pedagogických dovedností pedagogů a odborných znalostí pracovníků školy, využívání znalostí ze speciální pedagogiky,
- rozvoj podpůrné, poradenské a konzultační činnosti školy žákům, zákonným zástupcům,
- rozvoj týmové spolupráce a kolegiálních vztahů ve škole,
- rozvoj informačního systému a prezentace školy, public relations.

## **Strategické rozvojové cíle:**

### **A. výchovně vzdělávací oblast**

- kvalitně, moderně a tvořivě vzdělávat a vychovávat žáky, kteří dokáží vyjádřit svůj názor, komunikovat a uplatnit se v běžném životě, testování žáku
- udržet stabilitu školy, rozvíjet zaměření školy
- společné vzdělávání
- výuka podle ŠVP „Tvořivé učení“, uplatňování prvků činnostního učení ve výuce všech ročníků
- podpora projektů na rozvoj gramotností – čtenářská, matematická, přírodovědná, finanční, sociální
- uplatňování zásad slušného chování
- spolupracovat se školami podobného zaměření – síť Tvořivých škol
- spolupráce se Základní školou, Masarykova ulice, Kolín 2 - vzájemné informace, případně náslechy apod.
- spolupráce se SOŠ stavební v Kolíně
- zefektivnit výuku s využitím výpočetní techniky
- maximální podpora výuce jazyků
- podpora různým sportovním aktivitám
- zavádět aktivizující formy výuky (pracovní dílny)
- působit proti projevům rasismu, intolerance a xenofobie
- prevence proti patologickým jevům (podporovat širokou škálu nabídky zájmových útvarů školního klubu)
- rozvíjet péči o žáky se SVP – udržet systém speciálních tříd
- vyhledávat nadané žáky, pracovat s nimi
- motivovat kolegy k DVPP, možnost spolupodílet se na tvorbě plánu DVPP
- vést pedagogy k týmové práci
- podporovat tvůrčí aktivity pedagogů - projektová vyučování, výtvarné výstavy, divadelní představení, akce Děti dětem, výrobky na trhy, školní akademie apod.
- zapojovat školu do života obce – akce pro širokou veřejnost

### **B. materiálně technická oblast**

- komunikace přes server i-škola, hodnocení žáků, třídní kniha
- technika – notebooky, pevné PC, interaktivní dataprojektory
- obnova nábytku ve třídách (úložné prostory)
- modernizace kabinetních sbírek
- relaxační místnost – využití

- obklady stěn ve třídách, v šatně
- EPC – zaručená úspora – spolupráce se zřizovatelem

### **C. personální oblast**

- udržet kvalitní obsazení pedagogického sboru, kvalifikovanost
- zapojení do projektu EU - OP VVV Zjednodušené šablony
- podporovat pedagogy ve studiu AJ na VŠ
- pokračovat ve vzdělávání učitelů v oblasti speciální pedagogiky
- podporovat zapojení pedagogů do národních a mezinárodních projektů
- kvalitní práce ŠPP

### **D. organizační oblast**

- rozšířit působnost poradního sboru z řad žáků (příprava sportovních a kulturních akcí)
- vzájemné naslechy učitelů - delegovat kompetence pro hodnocení hodiny
- pracovní díly – formy a metody práce, výroba digitálních učebních materiálů apod.
- zajistit pravidelné schůzky garantů jednotlivých vyučovacích hodin s vedením školy
- pravidelná činnost kolegia ředitelky školy – vytyčení hlavních úkolů školního roku
- Plán profesního osobního rozvoje – podklad pro periodické hodnocení pracovníků

### **E. ekonomická oblast**

- získávat a zvyšovat kladný hospodářský výsledek školy z obecní dotace a využívat ho pro rozvojové programy školy nebo pro fond odměn pracovníků školy,
- spolupracovat s obcí při financování oprav budovy a zařízení školy,
- zlepšení hospodářského výsledku využíváním prostor školy pro jiné účely – doplňková činnost (pronájem, kurzy).

### **E. oblast informačních systémů a kontaktů s veřejností**

- prezentovat výsledky školy na školních akcích
- školní akademie
- akce ŠD Strašidelná škola
- pro předškoláky připravit projektová odpoledne - Tvořivá škola
- organizování Dne otevřených dveří - zajistit výrobu upomínkových předmětů pro návštěvníky školy,
- spolupráce s partnery na projektech (např. Tvořivá škola, Globe a další)
- pokračovat v nabídce Metody dobrého startu pro předškoláky
- připravit aktivity pro předškoláky s vadami řeči - Hbitý jazýček

- připravit kulturní programy pro děti z MŠ (ošetřeno smlouvou s MŠ Jeronýmova)
- spolupráce s MŠ - programy školní družiny
- připravit ukázkové hodiny SG pro rodiče našich žáků
- pravidelně aktualizovat prezentaci na webových stránkách školy
- prezentovat školu v regionálním tisku
- vydávat na začátku školního roku informační letáček o škole
- školní noviny – vyvěšení na webových stránkách
- vyrábět upomínkové předměty pro širokou veřejnost (nemocnice, senioři)
- rozvíjet spolupráci se školskou radou
- rozvíjet spolupráci se Spolkem přátel školy
- adopce na dálku

V Kolíně 1. 9. 2015

Aktualizace: 1. 9. 2017

---

Mgr. Irena Kaurová, ředitelka školy